

Согласовано
Педагогическим советом школы
протокол от «30» августа 2023г. №1



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 25»
Е.И. Свирид
Приказ от 30 августа 2023г. № 97/2п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЭКСТЕРНОВ)
МБОУ «СОШ № 25»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (в том числе экстернов) (далее по тексту - Положение) является локальным актом образовательной организации МБОУ «СОШ № 25» (далее по тексту - Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Уставом Школы.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется:

1.3.1. на всех учащихся, принятых в Школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая учащихся из других общеобразовательных учреждений, осваивающих в Школе отдельные учебные предметы (учебные курсы) в рамках сетевых форм реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.3.2. на экстернов - лиц, зачисленных в Школу для прохождения промежуточной аттестации;

1.3.3. педагогических работников, участвующих в реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией учащихся и опре-

и определением уровня достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО (система оценки достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО).

1.5. Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Её основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.6. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Школе являются:

1.6.1 оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней; оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

1.6.2 оценка результатов деятельности Школы как основа аккредитационных процедур.

1.7. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС ООО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФОП ООО. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.7.1 Внутренняя оценка включает:

1.7.1.1 стартовую диагностику;

1.7.1.2 текущую и тематическую оценку;

1.7.1.3 психолого-педагогическое наблюдение;

1.7.1.4 внутренний мониторинг образовательных достижений учащихся.

1.8. График проведения различных контрольно-оценочных процедур:

Вид контроля	Цель	Класс	Сроки	Кто проводит
стартовая диагностика	Определить уровень готовности учащихся к обучению на новом уровне обучения, а также изучению новых предметов	5,7,8, 10	сентябрь	учитель-предметник педагог-психолог
текущая и тематическая оценка	Определить уровень знаний по изучаемой теме, выявление проблемных зон учащихся	2 – 11	В соответствии с КТП	учитель-предметник
психолого-педагогическое наблюдение	Определить причины неуспешности учащихся, выявление повышенной тревожности	2 – 11	В течение года	педагог-психолог
внутренний мониторинг образовательных достижений учащихся	– оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов; – оценка уровня функциональной грамотности; – оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника	2 – 11	В течение года	администрация, учитель-предметник
Промежуточная аттестация	Определить уровень освоения ФОП НОО, ООО, СОО	2 – 8, 10	май	Администрация, учитель-предметник

1.9. Внешняя оценка включает:

1.9.1 независимую оценку качества образования;

1.9.2 итоговую аттестацию.

1.10. В соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

1.11. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.12. Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

1.13. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отработываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

1.14. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

1.14.1 оценку предметных и метапредметных результатов;

1.14.2 использования комплекса оценочных процедур для выявления динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки; использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

1.14.3 использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок проектов, практических, исследовательских, творческих работ, наблюдения;

1.14.4 использования форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);

1.14.5 использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

1.15. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО.

1.16. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижения личностных результатов не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности Школы и образовательных систем разного уровня.

1.17. Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней и уровня Школы; в соблюдении норм и правил, установленных Школой; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности проводить осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

1.18. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

1.19. При оценке метапредметных результатов оцениваются достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ООО, СОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

1.20. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

1.21. Основным объектом оценки метапредметных результатов является овладение:

1.21.1 познавательными универсальными учебными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);

1.21.2 коммуникативными универсальными учебными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и сверстниками, передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

1.21.3 регулятивными универсальными учебными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

1.22. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской, естественнонаучной, математической, цифровой, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

1.23. Формы оценки:

1.23.1 для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;

1.23.2 для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

1.23.3 для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

1.24. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

1.29.1 Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

1.29.2 Результатом проекта является одна из следующих работ:

– письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие);

– художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;

– материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

– отчетные материалы по социальному проекту.

1.29.3 Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта разрабатываются Школой.

1.29.4 Проект оценивается по критериям сформированности:

– познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы ее решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;

– предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

– регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

– коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

1.25. Предметные результаты освоения ФООП НОО, ООО, СОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

1.26. При оценке предметных результатов оцениваются достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

1.27. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, отвечающих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной грамотности.

1.28. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

1.29. Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО, ООО, СОО.

1.34.1 Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету включает:

– список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая), устно (письменно), практика);

– требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

– график контрольных мероприятий.

1.30. Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

1.35.1 Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

1.35.2 Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

1.35.3 Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками и педагогом-психологом с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

1.31. При текущей оценке оценивается индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета.

1.31.1 Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимися существующих проблем в обучении.

1.31.2 Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

1.31.3 В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

1.31.4 Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

1.32. При тематической оценке оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

1.33. Промежуточная аттестация учащихся включает в себя оценивание результатов обучения по тем предметам учебного плана, которые предусматривают не менее 68 часов в год. Формой промежуточной аттестации является годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляется всем обучающимся Школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Если учащиеся 9, 11 классов, имеют неудовлетворительный результат по одному и (или) нескольким предметам, то для получения допуска к ГИА для учащихся составляется дополнительный график прохождения промежуточной аттестации.

Условия промежуточной аттестации учеников с ОВЗ:

Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.34. Внутренний мониторинг включает следующие процедуры:

- стартовая диагностика;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценка уровня функциональной грамотности;
- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

1.35. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета Школы. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 2-11 классов Школы по четвертям.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов осуществляется путём ежедневной проверки качества выполненных работ, с последующими индивидуальными рекомендациями для учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

2.3. Порядок, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

- 2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:
- 2.4.1. оценка устного ответа учащихся;
 - 2.4.2. проведение контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
 - 2.4.3. выведение четвертных отметок обучающимся определяется как среднее арифметическое отметок, полученных учащимся в течение четверти.
- 2.5. В зависимости от особенностей предмета, предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов, рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.
- 2.6. К устным контрольным работам относятся: устный итоговый опрос; выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей; решение математических или иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; защита проекта; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.
- 2.7. К письменным контрольным работам относятся: диктанты; изложения художественных или иных текстов; сочинения; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений; решение математических и иных задач с записью решения; письменной контрольной работы; письменной проверочной работы; письменной контрольной работы; письменного тестирования; создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных текстов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.
- 2.8. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.
- 2.9. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. Дата контрольной работы доводится до сведения учащихся не позднее одной недели до её проведения.
- 2.10. Учитель, проверяя и оценивая устные работы (в том числе и контрольные), устные ответы учащихся выставляет в конце урока отметку в электронный дневник класса.
- 2.11. Учитель обязан на каждом уроке оценить учебные достижения не менее трёх учащихся, за исключением уроков открытия нового знания, где не всегда можно поставить оценку.
- 2.12. Порядок выставления отметок в классный журнал за письменные работы учащихся:
- 2.12.1. за выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал к следующему уроку;
 - 2.12.2. за контрольную работу отметка заносится в классный журнал не позднее 2-х дней после проведения контрольной работы;
 - 2.12.3. за творческие работы по предметам в 5-9-х классах, изложения - не позже чем через 7 дней после их проведения;

- 2.12.4. за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10-11-м классах - не позже чем через 7 дней после ее проведения;
- 2.12.5. за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней после ее проведения.
- 2.13. Отметка за письменную контрольную работу в классном журнале проставляется в графе того дня, когда проводилась данная работа в указанные выше сроки.
- 2.14. Педагог-предметник обязан планировать опрос учащихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке.
- 2.15. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу учащихся отметкой «1» или «2» при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
- 2.16. В случае оценивания знаний учащихся «1» или «2», учитель обязан повторно проверить его знания в течение последующих 1-3-х уроков и зафиксировать отметку в журнале.
- 2.17. В целях оперативного управления процессом обучения, помимо контрольных работ, учитель вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителем самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные учащимися по результатам выполнения проверочных работ, в классный журнал заносятся по усмотрению учителя.
- 2.18. Основанием для аттестации учащихся за четверть по учебным предметам учебного плана является наличие не менее: 3 текущих отметок за четверть при одно и двухчасовой недельной учебной нагрузке; 9 текущих отметок при недельной учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам.
- 2.19. При выставлении четвертных отметок учитель должен руководствоваться следующим:
- 2.19.1. оценка качества освоения конкретным учащимся содержания учебных программ за четверть определяется на основе результатов текущего контроля его успеваемости за этот период, с учётом результатов письменных контрольных работ как среднее арифметическое значение всех текущих отметок за этот период (при дробном значении результата оценивания применяется правило математического округления);
- 2.20. Учащихся считается неаттестованным по учебному предмету, если он не имеет необходимого минимума отметок или пропустил более половины учебного времени, в том числе по независящим от него обстоятельствам.
- 2.21. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально руководством Школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся с учетом сложившихся обстоятельств и индивидуальных особенностей учащихся.
- 2.22. Учащиеся Школы, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе индивидуально на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.
- 2.23. Учащиеся Школы, временно проходящие обучение в больницах, санаторных школах, реабилитационных и других общеобразовательных организациях, аттестуются на основе табеля с отметками, полученного по итогам обучения в этих учебных заведениях.
- 2.24. Отметки учащихся Школы за четверть по учебным предметам выставляются за два дня до начала каникул.

3. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования возможностей, форм и условий дальнейшего продолжения обучения.

3.2. Промежуточной аттестацией учащихся 2-8, 10-х классов (в т.ч. обучающихся по АООП НОО, ООО) Школы считается годовая отметка, которая является средней арифметической четвертных оценок, включающих результаты накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

3.3. В случае, если обучающиеся имеют неудовлетворительные результаты за три четверти по предметам учебного плана, то для них проводится дополнительная Промежуточная аттестация, которая устанавливается по соответствующему графику, утвержденному приказом директора. Для учащихся с ОВЗ неудовлетворительные результаты не влияют на решение о переводе в следующий класс, служат основанием для коррекции образовательного маршрута.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации определяются на методическом совете Школы и закрепляются в учебном плане. Могут быть письменные и устные формы промежуточной аттестации, а также в форме сдачи нормативов по физической культуре.

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тесты;
- комплексные контрольные работы;
- контрольные работы: контрольные задачи, диктанты, изложения;
- задания на основе текста;
- творческие работы: сочинения, эссе;
- рефераты.

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения;
- собеседование;
- защиту проекта;
- экзамен.

3.5. Обучающиеся с ЗПР имеют право на прохождение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации освоения АООП НОО, ООО в иных формах.

3.6. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, ООО) аттестации обучающихся с ЗПР включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР;
- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

3.7. Промежуточная аттестация начинается не ранее 20 апреля и заканчивается не позднее 20 мая.

3.8. С целью координации, регулирования проведения промежуточной аттестации создается школьная аттестационная комиссия по предметным областям, состав и полномочия которой определяются приказом директора Школы. С целью организации и проведения промежуточной аттестации создается предметная комиссия, состоящая из экзаменующего учителя и 1-2 ассистентов. Состав комиссий утверждается приказом директора Школы.

3.9. Промежуточная аттестация проводится по школьному расписанию, которое предусматривает не более двух аттестационных испытаний в день для учащихся одного класса. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

3.10. Для проведения письменных форм промежуточной аттестации, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, содержание контрольно - измерительных материалов (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируемые не менее чем в двух параллельных формах (вариантах) разрабатываются учителями-предметниками Школы первой и высшей квалификационной категории, рассматриваются школьными предметными комиссиями и утверждаются решением методического совета Школы. Все контрольно-измерительные материалы сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.11. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протоколы установленного образца и в классные журналы.

3.12. Годовая отметка учащихся 2-11-х классов по учебным предметам выставляется на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года, как среднее арифметическое значение, в соответствии с правилами математического округления.

3.13. Учащиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки и итоговые не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

3.14. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, имеющие положительные годовые и итоговые отметки по всем предметам учебного плана переводятся в следующий класс.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую учащиеся обязаны ликвидировать. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, решением педагогического совета для них устанавливаются сроки сдачи академической задолженности.

3.16. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом Школы в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащихся. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

3.18. Учащиеся, обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомен-

дациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Родителям (законным представителям) учащегося, предположительно имеющего неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, должно быть своевременно, вручено письменное сообщение о результатах аттестации, о сроках проведения педагогического совета и о возможном решении педагогического совета.

3.20. Родители (законные представители) имеют право присутствовать на заседании педагогического совета, на котором обсуждается вопрос о переводе их ребенка в следующий класс, высказывать свое мнение по данному вопросу, вносить предложения.

3.21. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащимися основных образовательных программ принимается педагогическим советом Школы на основе результатов промежуточной аттестации. Итоги промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения педагогическим советом Школы:

- о переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года;
- о переводе в следующий класс условно учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам;
- об оставлении на повторное обучение учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей);
- о переводе учащихся по усмотрению их родителей (законных представителей) на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- о переводе учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, на обучение по индивидуальному учебному плану, по усмотрению их родителей (законных представителей).

3.22. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

4.1. В Школе проходят промежуточную аттестацию экстерном:

4.1.1. лица, осваивающие основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования и зачисленные в Школу приказом для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации на основании личного заявления родителей (законных представителей);

4.1.2. лица, осваивающие основную образовательную программу основного общего, среднего общего образования в организации, не имеющей государственной аккредитации и зачисленные в Школу приказом для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей), которое подается в Школу не позднее 1 марта и 1 февраля текущего года соответственно;

4.1.3. лица, осваивающие основную образовательную программу среднего общего образования по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО), зачисленные в Школу приказом для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, на основании заявления учащегося, не позднее 1 февраля текущего года.

4.2. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, обучавшиеся по образовательной программе в организации, не имеющей государственной аккредитации, учащиеся СПО, зачисленные в Школу приказом для прохождения государственной

итоговой аттестации, обязаны пройти в Школе промежуточную аттестацию. В Школе издается приказ о проведении промежуточной аттестации для данной категории экстернов.

4.3. Под промежуточной аттестацией понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений экстернов планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления Учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения ими соответствующей основной общеобразовательной программы.

4.4. Школа несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации экстернов, а также за обеспечение их соответствующими академическими правами.

4.5. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в конце учебного года. Промежуточная аттестация начинается не ранее 20 апреля и заканчивается не позднее 25 мая текущего года.

4.6. График и расписание проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.6.1. График проведения промежуточной аттестации экстернов, осваивающих основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, определяется Школой с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

4.6.2. График проведения промежуточной аттестации экстернов, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, определяется Школой самостоятельно в сроки, указанные в п.3.6. настоящего Положения.

4.6.3. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения экстернов и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

4.6.4. Расписание проведения промежуточной аттестации должно быть составлено таким образом, чтобы для экстернов в один день проводилось не более одного аттестационного испытания. В течение учебной недели для экстернов 2-4-х классов может быть проведено не более трех аттестационных испытаний, для экстернов 5-8-х классов - не более четырех, для экстернов 9-11-х классов - не более пяти.

4.7. Экстерны, осваивающие основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, проходят промежуточную аттестацию по всем обязательным предметам учебного плана данного года обучения в формах, указанных в п. 3.6. настоящего Положения.

4.8. Экстерны, не имеющие основного общего или среднего общего образования, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе и зачисленные в Школу для прохождения государственной итоговой аттестации, проходят промежуточную аттестацию по всем обязательным предметам учебного плана соответствующего уровня образования:

- по русскому языку и математике в форме письменных экзаменов (годовой контрольной работы (в т.ч. выполнение стандартизированных тестов учебных достижений)),
- по остальным предметам инвариантной части учебного плана в виде пересчета оценок.

4.9. Промежуточная аттестация может быть независимой (по контрольно - измерительным материалам, предоставляемым учредителем, иными вышестоящими организациями для выпускников неаккредитованных общеобразовательных организаций), а так же по контрольно - измерительным материалам Школы.

4.10. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками Школы первой и высшей квалификационной категории, рассматриваются школьными предметными комиссиями, утверждаются на заседании научно - методического совета Школы. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе за две недели до начала промежуточной аттестации.

- 4.11. Перезачет по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и математики) подтверждается справками неаккредитованной общеобразовательной организации и (или) справками образовательной организации среднего профессионального образования.
- 4.12. С целью организации и проведения промежуточной аттестации экстернов создается предметная комиссия, состоящая из экзаменующего учителя и двух ассистентов. Состав комиссий утверждается приказом директора Школы.
- 4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы общего образования или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую экстерны обязаны ликвидировать.
- 4.14. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом Школы в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 4.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.
- 4.17. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В случае, если академическая задолженность не была ликвидирована в установленные сроки, учащиеся продолжают получать образование в образовательной организации (Школе).
- 4.18. Решение о форме и условиях продолжения освоения экстернами основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом Школы на основе результатов промежуточной аттестации. Итоги промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения педагогическим советом Школы:
- о переводе в следующий класс экстернов, успешно прошедших промежуточную аттестацию по образовательным программам учебного года;
 - о переводе в следующий класс условно экстернов, имеющих по итогам промежуточной аттестации академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам;
 - о продолжении получения образования учащимися по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности в образовательной организации (Школе);
 - о допуске к государственной итоговой аттестации.
- 4.19. Отметки, полученные экстерном в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протоколы установленного образца и в личное дело учащихся.

5. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся из других общеобразовательных организаций, осваивающих в Школе отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.2. По результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанным учащимся выдаются справки, заверяемые печатью Школы. Форма справки утверждается совместным приказом Школы и общеобразовательной организации, являющейся для этих учащихся основным местом учебы.

5.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся Школы, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы) в других общеобразовательных учреждениях в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется этими образовательными организациями в соответствии с установленным в них порядке.

5.4. Школа засчитывает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы в других образовательных организаций, если эти организации имеют государственную аккредитацию по соответствующим основным общеобразовательным программам, на основании справок о результатах текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, выданных обучающимся Школы этими организациями.

5.5. В случаях, когда используемая иными образовательными организациями система оценок при осуществлении текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации отличается от принятой в Школе, педагогический совет Школы устанавливает порядок (схему) преобразования отметок, выставленных в других образовательных организациях, в отметки оценочной шкалы, предусмотренной уставом Школы и настоящим Положением.

5.6. Если иная образовательная организация, где учащиеся Школы осваивают отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, не имеет государственной аккредитации по соответствующим основным общеобразовательным программам, то Школа вправе провести проверку достижений учащихся, и принять решение о зачете (незачете) результатов обучения данных учащихся.

5.7. Указанная проверка осуществляется путем проведения контрольной работы для определения уровня достижений предметных знаний и действий, предусмотренных основной общеобразовательной программой Школы соответствующего периода обучения (четверти, полугодия, года).

Под предметными знаниями и действиями понимаются знания, усвоение которых принципиально необходимо для последующего успешного обучения, а также способность использовать эти знания при решении типовых учебных задач.

6. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учет достижений и промежуточная аттестация

6.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования на каждом уровне общего образования сопровождается учетом достижений и промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных целевым разделом ООП и (или) программой курса внеурочной деятельности.

6.2. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования являются:

- учет накопленных результатов (оценок) обучающегося по итогам освоения курса внеурочной деятельности;
- формирование портфолио;
- выполнение письменной работы, проекта или творческой работы.

6.3. Школа вправе засчитать результаты освоения обучающимся образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и Положением о зачете результатов обучающихся.

6.4. Контроль реализации внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществляется в рамках внутреннего контроля качества образования .

6.5. За реализацию программы курса внеурочной деятельности в полном объеме отвечает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

7.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся итоговой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам (с учётом результатов промежуточной аттестации) на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся, Школой проводится дополнительная промежуточная аттестация учащихся по соответствующим учебным предметам.

7.1.1. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой отметки успеваемости.

7.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) учащихся 2-8-х, 10-х классов должен быть указан наиболее предпочтительная для учащегося форма проведения повторной промежуточной аттестации.

7.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в формах, указанных в п. 3.6., 3.7. настоящего Положения, не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек из числа педагогических работников Школы. Председателем аттестационной комиссии является директор Школы или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии не включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

7.3. Подготовка необходимых контрольно - измерительных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений и т.д.), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется соответствующими предметными комиссиями Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) учащихся форм проведения промежуточной аттестации и утверждается научно - методическим советом школы.

7.4. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе промежуточной аттестации, а также дата (время), место, порядок проведения, критерии оценки результатов доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения промежуточной аттестации.

7.5. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационной комиссии. Итоговая оценка выставляется в соответствии с п. 3.14. настоящего Положения.

8. СРОКИ ПОВТОРНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

8.1. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом Школы в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащихся.

8.2. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе приказом директора создается комиссия.

8.3. Для учащихся 2-8-х и 10-х классов Школы, пропустивших промежуточную аттестацию по причине болезни, промежуточная аттестация проводится в срок до 10 июня текущего года.

8.4. Экстерны, осваивающие основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, имеющие академическую задолженность, проходят повторно промежуточную аттестацию до 31 августа текущего года.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

9.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, экстерны, учителя-предметники и руководство Школы. Права учащихся или экстерна представляют его родители (законные представители).

9.2. Учащийся Школы (экстерн) имеет право:

- проходить промежуточную аттестацию в порядке, установленном данным Положением;
- на информацию о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и формам проведения;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, с темами рефератов и творческих работ, с темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета Школы);
- на независимую и объективную оценку уровня знаний;
- на бесплатное прохождение промежуточной аттестации;
- в случае не прохождения промежуточной аттестации или при наличии академической задолженности на перевод в следующий класс условно;
- в случае неаттестации по одному или нескольким предметам учебного плана или неудовлетворительного результата за год, пройти промежуточную аттестацию;
- на обращение в трехдневный срок в конфликтную комиссию с апелляцией по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений, созданную в Школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

9.3. Учащийся Школы (экстерн) обязан:

- проходить промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана текущего года в установленные сроки при отсутствии уважительных причин;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства Школы;
- ликвидировать неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), являющиеся академической задолженностью, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

9.4. Родители (законные представители) учащегося (экстерна) имеют право:

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- знакомиться с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации своего ребёнка;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации своего ребёнка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

9.5. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его промежуточной аттестации с целью улучшения качества освоения учащимися содержания учебных программ и недопущения образования академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности учащихся в случае ее возникновения;
- корректно и вежливо относиться к педагогическим работникам Школы, участвующим в промежуточной аттестации их ребенка.

9.6. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, имеет право:

- обосновано выбирать форму промежуточной аттестации;
- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости;
- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся (экстернов);

- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственных образовательных стандартов;
- давать рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню освоения предмета.

9.7. Учитель в ходе промежуточной аттестации не имеет право:

- использовать при разработке материалов для всех форм текущего и промежуточного контроля успеваемости содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.8. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (электронный дневник) учащихся класса, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащихся по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководству Школы.